

فرایند برگزاری مزایده عمومی یک مرحله ای



دانشکده علوم پزشکی خدمات
بهداشتی درمانی شیرجان

مدیریت امور پشتیبانی و رفاهی

شروع

تشخیص به انجام مزایده عمومی یک مرحله ای و واحد ارسال نامه جهت برآورد مبلغ مورد معامله به معاونت توسعه مدیریت و منابع دانشگاه توسط متقاضی مزایده

ارجاع نامه واحد متقاضی به مدیریت امور پشتیبانی و رفاهی توسط معاونت توسعه مدیریت و منابع دانشگاه جهت بازدید از محل و اعلام نظر کارشناسی

ارجاع نامه واحد متقاضی به کارشناسان منتخب توسط مدیریت امور پشتیبانی و رفاهی جهت بازدید از محل و اعلام نظر کارشناسی

بازدید کارشناسان منتخب از محل مورد معامله و اعلام نظر کارشناسی

ارسال نامه نظر کارشناسی مدیریت دفتر فنی به واحد متقاضی مزایده

A

A

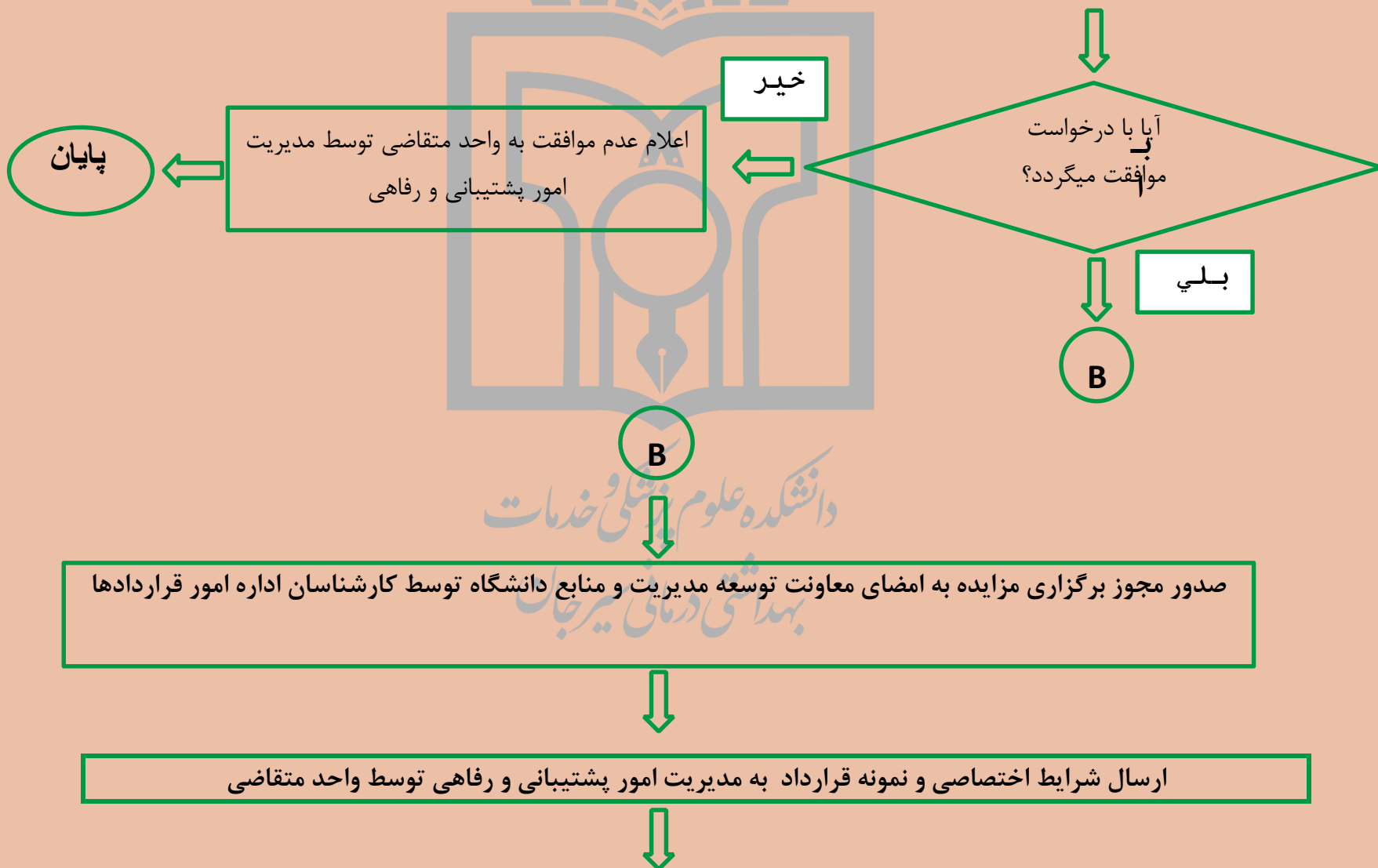
1

ارسال درخواست مجوز مزایده عمومی یک مرحله ای به معاونت توسعه مدیریت منابع دانشگاه توسط
واحد متقاضی برگزاری مزایده

ارجاع درخواست مجوز مزایده عمومی یک مرحله ای به مدیریت امور پشتیبانی و رفاهی توسط معاونت توسعه مدیریت و
منابع دانشگاه

ارجاع درخواست مجوز مزایده عمومی یک مرحله ای کارشناسان اداره امور قراردادها توسط امور پشتیبانی و رفاهی

دانشکده علوم پزشکی خدمات
بهداشتی درمانی سیرجان



ارجاع شرایط اختصاصی و نمونه قرارداد به کارشناسان اداره امور قراردادها توسط مدیریت امور پشتیبانی و

رفاهی

بررسی شرایط اختصاصی و نمونه قرارداد توسط کارشناسان اداره امور قراردادها

C

C

تهیه اسناد مزایده شامل: شرایط عمومی، نمونه قرارداد، شرایط اختصاصی ارسالی از واحد متقاضی برگزاری مزایده، فرم پیشنهاد قیمت،
توسط کارشناسان اداره امور قراردادها (ماده 61 - ج - ماده 65 - 7)

پیش فراخوان

تهیه نامه جهت انتشار آگهی توسط کارشناسان اداره امور قراردادها

درج آگهی چاپ شده نوبت دوم به همراه اسناد مربوطه (شرایط عمومی، نمونه قرارداد، شرایط اختصاصی) در پایگاه بازرسی کل کشور و پایگاه ملی اطلاع رسانی مناقصات و پایگاه اداره امور قراردادهای دانشگاه توسط دبیرخانه کمیسیون مزایده (ماده ۶۴- بند ب-ج)

D

D

تکثیر و تحویل اسناد مزایده: شرایط عمومی، نمونه قرارداد، شرایط اختصاصی، فرم پیشنهاد قیمت توسط دبیرخانه کمیسیون مزایده و اخذ رسید از مزایده گران (ماده ۶۱-ج و ۶۴-الف و ب)

برگزاری جلسه سایت ویزیت (تشریح و توضیح اسناد) توسط کارشناسان اداره امور قراردادها و تنظیم و ابلاغ صورتجلسه سایت ویزیت به کلیه مزایده گران و اخذ تاییدیه آن

اخذ پاکات الف، ب، ج توسط حراست دانشگاه و تحویل رسید به مزایده گران (ماده 67-ب)

صدور دعوت نامه برای اعضای کمیسیون و مزایده گران و تشکیل جلسه کمیسیون مزایده بازگشایی پاکات و تعیین برنده توسط دبیرخانه کمیسیون مزایده (ماده 68)

E

اعلام به واحد جهت
برگزاری مجدد
مزایده توسط اداره
امور قراردادها

خیر

E

آیا برنده دارد؟

بلی

1

ابلاغ صورت جلسه کمیسیون به واحد ذیربط و مکاتبه با امور مالی جهت آزادسازی سپرده شرکت کنندگان در مزایده به غیر از برنده اول و نفر دوم مزایده توسط دبیرخانه کمیسیون مزایده

اخذ ضمانت نامه و حسن انجام تعهدات و عقد قرارداد توسط واحد و ارسال دو نسخه قرارداد آن به مدیریت امور پشتیبانی و

رفاهی

مکاتبه با امور مالی دانشگاه جهت آزادسازی سپرده نفر اول و دوم توسط واحد متقاضی

آزاد سازی سپرده نفر اول و دوم توسط امور مالی

پایان

دانشکده علوم پزشکی خدمات
بهداشتی درمانی سیرجان