دانشکده علوم پزشکی سیرجان

تاریخ: ۹۹/۴/۱۷
شماره: ۱۰/۹۱/۲۹۳
پیوست:

«قرارداد تامین نیروی انسانی خدمات نگهداری و راهبری تاسیسات دانشکده و واحدهای تابعه »

۱_ نام دستگاه (کارفرما) : دانشکده علوم پزشکی وخدمات بهداشتی درمانی سیرجان

۲_ مشخصات نماینده دستگاه:

نام : غلامعباس
نام خانوادگی: محمدی
کد ملی: ۳۰۷۰۹۵۶۱۷۳
سمت: رئیس دانشکده علوم پزشکی

کد اقتصادی دستگاه : ۴۱۱۳۸۹۳۳۹۳۹۱
شناسه ملی دستگاه : ۱۴۰۰۳۵۰۹۹۶۲
شماره ثبت دستگاه : ۵/۵۰۰/۲۸۳۲

۳_ نام شرکت طرف قرارداد:

شماره ثبت شرکت: تاریخ ثبت شرکت:
کد اقتصادی: شناسه ملی:

۴_ شماره و تاریخ تعیین صلاحیت شرکت:

شماره: مورخ:
توسط: اداره کار وامور اجتماعی

۵_ مشخصات نماینده شرکت طرف قرارداد:

نام: نام خانوادگی: کد ملی: سمت: مدیر عامل

۶- شماره و تاریخ مجوزبرگزاری مناقصه : شماره: تاریخ:

۱-۶- شماره و تاریخ صورتجلسه کمسیون : شماره: تاریخ:

۷_ موضوع قرارداد:

۱-۷- نشانی محل خدمات انجام موضوع قرارداد:

۸ _ مدت انجام قرارداد:

مدت زمان انجام قرارداد از تاریخ امضاء به مدت یکسال کامل شمسی خواهد بود.

تاریخ شروع: تاریخ خاتمه:

۹ _ مبلغ قرارداد:

۱-۹- ارزش هر واحد کار: یکساعت ماهیانه (به عدد): ریال
(به حروف):

۲-۹-مبلغ کل قرارداد(ارزش حجم کل کار): سالیانه (به عدد): ریال
(به حروف):

ارزش حجم کل کار شامل هزینه های پرسنلی، مواد مصرفی، تجهیزات و هزینه و سهم مدیریت می باشد.

۱۰ – نحوه پرداخت پس از کسر کلیه کسورات قانونی:

پرداخت بر اساس تائید کارفرما در مرحله به شرح زیر صورت می گیرد:

۱- ۱۰ - در پایان هر ماه پیمانکارمی بایست پس از پرداخت کلیه حق‌الزحمه پرسنل خود، مدارک مربوطه (لیست حقوق ممهور به مهر بانک و لیست بیمه پرداخت شده پرفراژ شده) را به همراه صورت وضعیت ماهیانه جهت تایید ناظر ارسال نماید که پس از تنظیم فرم گزارش نظارت توسط ناظر و اعمال جرایم مربوطه براساس چک لیست نظارتی وآیین‌نامهٔ مالی معاملاتی دانشگاه و مفاد قرارداد دروجه پیمانکار پرداخت می‌گردد.

۲- ۱۰ – پیمانکار موظف به پرداخت کلیه کسورات قانونی مربوطه و ارائه اصل فیش پرداخت شده در مهلت مقرر میباشد . در غیر اینصورت مبالغ مذکورتوسط امور مالی از مطالبات همان ماه پیمانکار کسر و به حساب های مربوطه واریز میگردد .

۳-۱۰- پرداخت کلیه کسورات ناشی از این قرارداد بر عهده پیمانکار می باشد ومی بایست در پایان قرارداد، مستندات مربوط به کلیه مفاصا حسابها اعم از تامین اجتماعی و دارایی را به امور مالی دانشکده ارائه گردد.

۴-۱۰- تسویه حساب نهایی در پایان قرارداد منوط به اخذ تسویه حساب تک تک کارکنان و تسلیم مفاصا حساب های مربوطه بوده و در غیر اینصورت سپرده حسن انجام کار و تعهد انجام کار پیمانکار به نفع کارفرما ضبط خواهد شد.

۵-۱۰-در پرداختی ماه آخر چنانچه کارکنان تحت پوشش قرارداد مذکور مرخصی ذخیره داشته باشند به میزان ۹ روز باستناد قانون کار به آخرین ماه مطالبات پیمانکار اضافه خواهد شد در این خصوص نظر کارفرما لازم وکافی است ومبلغ مورد مطالبه تاسقف ۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال به ازاء هر نفر می باشد.

۱۱- روش اصلاح قرارداد:

۱-۱۱- کارفرما می تواند با تشخیص خود و در صورت ضرورت و پس از اخذ موافقت معاونت توسعه مدیریت و منابع دانشکده،حجم قرارداد را حداکثر تا ۲۵٪ کاهش یا افزایش دهد و مبلغ قرارداد نیز متناسب با کاهش یا افزایش حجم قرارداد تغییر می نماید.

نماینده کارفرما
مهر وامضاء

ناظر مالی
مهروامضاء

مهر و امضاء شخص یا اشخاص ذیصلاح
و مجاز شرکت (با قید نام و سمت)

«قرارداد تامین نیروی انسانی خدمات نگهداری و راهبری تاسیسات دانشکده و واحدهای تابعه »

۲-۱۱- کارفرما می تواند در صورت دارا بودن مستخدم رسمی در خدمات موضوع قرارداد با توافق شرکت طرف قرارداد اجازه استفاده از این نیروها را با هماهنگی مقام مسئول با تقبل هزینه های مربوطه به طوری که کلیه حقوق ومزایای این افراد از سرجمع مطالبات طرف دوم کسر و به حساب طرف اول واریز گردد.

۳-۱۱- کارفرما می تواند در صورت ضرورت در جهت حسن اجرای این قرارداد و رعایت مقررات عمومی ، شرایط اختصاصی را که لازم می داند به این قرارداد الحاق نماید. بدیهی است شرایط عمومی و اختصاصی که حاوی تعهدات شرکت بوده ، جزء لاینفک قرارداد می باشد.

۴-۱۱-پیمانکار متعهد می گردد حسب نیاز دستگاه (کارفرما) تا تعیین پیمانکار جدید و تحویل کار حداکثر معادل ۲۵ ٪ مدت زمان قرارداد، برابر مفاد موجود در این قرارداد بعد از اتمام قرارداد با همان قیمت و شرایط موجود در قالب الحاقیه قرارداد به ارائه خدمت ادامه دهد. که در صورت امتناع شرکت از انعقاد قرارداد جدید و عدم همکاری، کارفرما می تواند وثیقه حسن انجام تعهدات شرکت را بدون انجام هر گونه تشریفات قضایی ضبط نموده و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی را ندارد.

۱۲- تضمین قرارداد:

به استناد ماده ۶ دستورالعمل تضمین معاملات دانشگاههای علوم پزشکی ، به منظور شرکت در فرایند ارجاع کار، انجام تعهدات پیش پرداخت ، پیمانکار طرف قرارداد متعهد است به میزان مقرر در دستورالعمل فوق تضمین های قانونی بسپارد.

۱-۱۲- ضمانتنامه حسن اجرای تعهدات به مأخذ ۱۰٪ کل مبلغ قرارداد به مبلغ ریال ( ) به شماره مورخ عهده بانک شعبه از پیمانکار اخذ گردید که در صورت رعایت کامل مفاد قرارداد و تائید دستگاه (کارفرما) قابل استرداد است .

از هر پرداخت به پیمانکار ۵٪باستناد ماده ۳۸قانون تامین اجتماعی کسر و در حساب سپرده نزد دانشکده نگهداری می شود، استرداد ۵٪ سپرده مذکور پس از ارایه مفاصا حسابهای مربوطه توسط پیمانکار و اصلاحات الحاقی به آن ممکن خواهد بود.

۲-۱۲- بدیهی است چنانچه پیمانکار قرارداد به تعهدات قانونی و قراردادی خود به هر دلیلی عمل ننموده و هر یک از مفاد قراردادرا بطور صحیح و کامل اجرا ننماید قرارداد بصورت یک جانبه فسخ ، تضمین های ماخوذه وتضمین انجام تعهدات به نفع کارفرما ضبط گردیده و وصول می گردد. پیمانکار در این خصوص حق هرگونه اعتراض را از خود سلب و ساقط می نماید .

۳-۱۲- در صورت لغو قرارداد به دلیل عملکرد ضعیف طرف قرارداد، ضمانت نامه انجام تعهدات و سایر مطالبات به نفع دانشکده ضبط و وصول می گردد.

۴-۱۲- در صورت وجود اموال متعلق به کارفرما در اجرای قرارداد و تحویل به پیمانکار به صورت امانی، فهرست اموال مربوط به قرارداد ضمیمه و تضمین به صورت ضمانت نامه معتبر بانکی معادل ارزش کارشناسی شده کل اموال از پیمانکار توسط کارفرما اخذ می گردد.

۱۳- تعهدات کارفرما:

۱-۱۳- کارفرما موظف است با اعلام وزارت کار و امور اجتماعی مبنی بر عدم رعایت پرداخت های قانونی و حقوق حقه کارگران از سوی پیمانکار ذی ربط که پس از دو بار اخطار با فاصله یک ماه صورت می گیرد، با رعایت مقررات مربوط نسبت به لغو قرارداد اقدام و پس از آن عقد هرگونه قرارداد با پیمانکار مزبور ممنوع می باشد. ضمن اینکه کارفرما مکلف است شرکت طرف قرارداد را به بیمه نمودن افراد خود، نزد سازمان تامین اجتماعی متعهد نماید.

۲-۱۳- کارفرما موظف است هزینه های انجام خدمات را طبق قرارداد پرداخت نماید امّا عدم پرداخت هزینه ها توسط کارفرما مجوزی جهت عدم پرداختهای شرکت به نیروی تحت پوشش شرکت نمی باشد، به این معنا که شرکت پیمانکار بایستی تمکن مالی لازم را داشته باشد تا سه ماه حقوق نیروهای شرکتی را رأساً پرداخت نماید. بدیهی است موعد مقرر جهت پرداخت مبلغ قرارداد به پیمانکار پس از ارائه مدارک مثبته مبنی بر پرداخت دستمزد کارگران تحت پوشش شرکت و کسورات قانونی می باشد.

۳-۱۳- کارفرما متعهد می شود اطلاعات لازم را جهت انجام خدمات در اختیار شرکت طرف قرارداد، قرار دهد. از سوی دیگر شروع به کار پیمانکار نیز به معنای اطلاع وی از شرایط و مختصات کار مورد تعهد بوده و بعداً مجوزی جهت استناد به بی اطلاعی وی نخواهد بود.

۴-۱۳- کارفرما مکلف است ضمانت حسن انجام کار و اجرای کلیه تکالیف قانونی (اجرای مقررات قانون کار و تأمین اجتماعی) و هر نوع پاسخگویی به مراجع ذیربط را از شرکت طرف قرارداد اخذ نماید.

۱۴-تعهدات پیمانکار :

۱-۱۴- کلیه تعهدات پرسنلی مربوط به قانون کار به عهده پیمانکار می باشد و دستگاههای اجرایی جز در اجرای تبصره یک ماده ۱۳ قانون کار هیچگونه تعهدی در این زمینه نخواهند داشت.

۲-۱۴- پیمانکار یک نفر را به عنوان نماینده تام الاختیار خود جهت پاسخگویی و ایجاد هماهنگی های لازم در انجام خدمات موضوع قرارداد کتباً به کارفرما معرفی می نماید.

نماینده کارفرما
مهر وامضاء

ناظر مالی
مهروامضاء

مهر و امضاء شخص یا اشخاص ذیصلاح
و مجاز شرکت (با قید نام و سمت)

۱۴-۳- پیمانکار متعهد می گردد نیروی انسانی واجد شرایط، امکانات و تجهیزات را به میزان کافی جهت انجام خدمات موضوع قرارداد به کار گیرد.

۱۴-۴- پیمانکار متعهد می گردد که خدمات موضوع قرارداد را طبق برنامه زمانبندی که به تأیید کارفرما می رساند انجام دهند.

۱۴-۵- پیمانکار اقرارمی نماید که مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی مصوب دی ماه ۱۳۳۷ نمی باشد .درصورت کشف خلاف این امر ، جبران خسارات وارده با تشخیص وتعیین کارشناس منتخب کارفرما به عهده پیمانکار خواهدبود وپیمانکارحق هرگونه اعتراض را نسبت به کیفیت وکمیت خسارات معین از خود سلب می نماید و کارفرما می تواند خسارات را از مطالبات پیمانکار و یا ضمانت نامه بانکی و یا هر طریق مقتضی و ممکن وصول نماید.

۱۴-۶- پیمانکار متعهد می گردد مقررات قانون کار و قانون تامین اجتماعی را در انجام وظایف موضوع قرارداد و تعیین مزد و حقوق کارگران رعایت نماید و هر گونه پاسخگویی به شکایات و اجرای آراء مربوط به هیئت های حل اختلاف کارگری و سایر تعهدات قانون کار را به عهده بگیرد .ضمناً پرداخت دستمزد و کارمزد ،حق السعی ، خسارات اخراج ، سنوات ،بیمه ، عائله مندی ، ایاب و ذهاب ، بن کارگری ، پاداش و اضافه کار افراد موضوع این بند با پیمانکار است.

۱۴-۷- پیمانکار متعهد می گردد مقررات قانون تأمین اجتماعی را در انجام وظایف موضوع قرارداد. و پرداخت به موقع حق بیمه کارگران رعایت نماید و در صورت هر گونه کوتاهی و قصور از عهده خسارات وارده برآید، تسویه حساب کامل (پرداخت هر گونه مطالبات) و آزادسازی ضمانتنامه حسن انجام کار و سپرده منوط به ارائه مدارک مثبته و تسویه حساب با سازمان تأمین اجتماعی می باشد.

۱۴-۸- پیمانکار حق واگذاری موضوع قرارداد به اشخاص دیگر کلاً یا جزئاً (اعم از حقیقی یا حقوقی) ندارد درصورت واگذاری ، این واگذاری از اعتبار ساقط و علاوه بر ایجاد حق فسخ برای کارفرما جبران خسارات وارده ناشی از واگذاری با تعیین و تشخیص کمیسیون ماده ۹۴ آئین نامه مالی و معاملاتی به عهده پیمانکار بوده و کارفرما مجاز است خسارات معین را از مطالبات پیمانکار و یا هر طریق ممکن و مقتضی وصول نماید.

۱۴-۹- هر گونه تغییر در وضعیت شرکت طرف قرارداد می بایستی ظرف مدت ۵ روز کتباً به کارفرما اعلام گردد.

۱۴-۱۰- پیمانکار مکلف است ماهیانه تصویر لیست پرداخت بیمه ماه قبل افراد خود را به تائید سازمان تامین اجتماعی رسیده است به کارفرما ارائه نماید. در صورت عدم ارائه لیست مذکورکارفرما می تواند تا زمان تسلیم لیست از هر گونه پرداختی به پیمانکار خودداری نماید

۱۴-۱۱- در صورت فسخ، لغو یا اتمام قرارداد، تسویه حساب قانونی کلیه کارکنان شرکت به عهده شرکت،طرف قرارداد می باشد و تا زمان ارائه لیستهای مذکور در ماده قبل و تسویه حساب مقرر در این بند ضمانتنامه اخذ شده و سپرده حسن انجام کار نزد کارفرما باقی خواهد ماند و چنانچه به دلیل عدم ایفاء تعهدات شرکت و نیز عدم ارائه مفاصاحسابهای مربوطه ضمانتنامه شرکت ضبط و منجر به مطالبه خسارت تأخیر تأدیه توسط بانک گردد خود شرکت مقصر و مکلف به پاسخگویی بوده و دستگاه به هیچ عنوان مسئولیتی ندارد.

۱۴-۱۲- پیمانکار متعهد می گردد برای نیروی انسانی شرکت در موارد ضروری که به سلامت افراد مربوط است کارت سلامت و بهداشت و عدم سوء پیشینه ارائه نماید.

۱۴-۱۳- در صورتی که کارفرما متوجه تخلف شرکت پیمانکار شود، پرداختی به افراد را از محل مبلغ قرارداد از طریق مدیر– امورمالی، حسب مورد انجام خواهد داد و متناسباً هزینه های مدیریتی پیمانکار کاهش خواهد یافت .بدیهی است اجراز تخلف شرکت بر عهده کارفرما می باشد.

۱۴-۱۴- پیمانکار موظف است در اجرای این قرارداد از افراد متخصص و مجرب استفاده نماید، در صورتیکه صلاحیت و تخصص نیروها توسط کارفرما تائید نگردد، پیمانکار موظف است تا نیروی انسانی متخصص را تامین نماید.

۱۵- نظارت:

۱۵-۱- کارفرما موظف است حسب کمیت و کیفیت موضوع قرارداد فرد یا افراد (حقیقی یا حقوقی) واجد شرایط را که صلاحیت آنان به تأیید بالاترین مقام دستگاه رسیده است، به عنوان ناظر به طرف قرارداد معرفی نماید. در اجرای این تکلیف بعنوان ناظر در این قرارداد معرفی می شود.

۱۵-۲- کلیه پرداختها به پیمانکار با تایید ناظر در صورت انجام دقیق و منظم موضوع قرارداد صورت می گیرد و ناظر به هنگام رسیدگی صورت وضعیت پیمانکار در صورت کوتاهی و قصور در انجام وظایف براساس مفاد این قرارداد اقدام خواهد نمود.

۱۵-۳- نظارت بر اجرای تعهدات قانونی شرکت و کارکنان متبوع آنها با ناظر است.

۱۵-۴- ناظر به کلیه کارکنان و واحدها معرفی می شود تا بر حسن اجرای قرارداد توسط شرکت و کارفرما نظارت نماید و مشکلات به ناظر منعکس گردد.

۱۵-۵- ناظر باید مکانیزم اجرایی نظارت را با توجه به شیوه های علمی و مدیریتی مبتنی بر نظرسنجی پیش بینی و اعمال نماید.

۱۵-۶- در صورتی که کارفرما تشخیص دهد که شرکت کار موضوع قرارداد را به شخص ثالثی واگذار نموده یا در نحوه انجام کار قصور ورزیده و یا به هر دلیلی از انجام موضوع قرارداد،سر باز می زند یا به تعهدات خود عمل نمی کند در جهت جلوگیری از تضییع حقوق دستگاه علاوه بر امکان بکارگیری اهرمهای کنترل و

نماینده کارفرما
مهر وامضاء

ناظر مالی
مهروامضاء

مهر و امضاء شخص یا اشخاص ذیصلاح
و مجاز شرکت (با قید نام و سمت)

نظارت و اخذ خسارت از محل مطالبات، سپرده ها و ضمانتنامه شرکت می تواند نسبت به فسخ قرارداد و اخذ خسارت (طبق مقررات مربوط) و جایگزینی شرکت دیگر اقدام نماید و شرکت حق هیچگونه اعتراضی را ندارد.

۱۶- شرایط عمومی قرارداد:

۱-۱۶- لیست مربوط به حقوق، مزایا، حق الزحمه، پاداش و سایر پرداختهای قانونی کارکنان طرف قرارداد توسط پیمانکار تنظیم و پس از تایید توسط امور مالی پرداخت خواهد گردید.

۲-۱۶- پیمانکار موظف به دریافت رسید حق بیمه و مالیاتهای پرداختی و سایر کسورات قانونی مربوط به هر صورت وضعیت، از حساب بانکی و سازمان تأمین اجتماعی و ارایه آن به کار فرما خواهد بود.

۳-۱۶- کارفرما در قبال مطالبات نیروی انسانی شرکت در زمینه قانون کار، قانون تأمین اجتماعی و سایر قوانین و مقررات مربوط در برابر وزارت کار و امور اجتماعی، سازمان تأمین اجتماعی و سایر مراجع قانونی ذیربط و ذیصلاح مسئولیت مستقیمی ندارد. امّا چنانچه متوجه تخلفات شرکت در عدم ایفاء تعهداتش گردد در اجرای ماده ۳۸ ق تأمین اجتماعی و ماده ۱۳ ق کار می تواند از محل مطالبات و سپرده ها و ضمانتنامه اخذ شده نسبت به جبران خسارات وارده و نیز تأدیه حقوق کارگران برابر رأی اداره کار و مراجع قضائی و قانونی ذیربط رأساً اقدام نماید و شرکت نیز حق هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت.

۴-۱۶- در صورتیکه بر اساس گزارش کتبی ناظر، طرف قرارداد در اجرای تعهدات خود از نظر کمی یا کیفی کوتاهی و قصور داشته باشد کارفرما می تواند در صورت تشخیص ناظر و احتمال اصلاح عملکرد پیمانکار:

- در مرحله اول ۲ درصد جریمه از رقم مورد تعهد کسر می شود.
- در مرحله دوم ۵ درصد جریمه از رقم مورد تعهد کسر می شود.
- در مرحله سوم ۱۰ درصد جریمه از رقم مورد تعهد کسر می شود.
- در مرحله چهارم موضوع در کمیته ای ماده ۹۴ آئین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه با حضور نمایندگان کارفرما، طرف قرارداد و ناظر، بررسی و تصمیم گیری می شود، حکم و تصمیمات کمیته قطعی و لازم الاجراست.

۵-۱۶- در صورت بروز هر گونه خسارتی اعم از مادی یا معنوی که در اثر فعل یا ترک فعل پیمانکار و یا کارکنان وی برای دستگاه (کارفرما) ایجاد گردد دستگاه می تواند خسارات وارده را به تشخیص ناظر بدون هیچگونه تشریفاتی از محل مطالبات و سپرده ها و ضبط ضمانتنامه شرکت وصول نماید. شرکت طرف قرارداد حق هر گونه اعتراضی در این خصوص را از خود سلب می نماید.

۶-۱۶- چنانچه نقض هر یک از مفاد این قرارداد موجب بروز خساراتی گردد حتی اگر همکاری شرکت با دستگاه به هر دلیلی از جمله سپری شدن مدت قرارداد به اتمام رسیده باشد ضمانتنامه بانکی اخذ شده جهت جبران خسارات قابل ضبط خواهد بود.

۷-۱۶- هر گونه افزایش خارج از قرارداد که نتیجه آن بکارگیری نیروی انسانی باشد، به هر شکل، ممنوع است.

۱۷- شرایط اختصاصی قرارداد:

۱-۱۷- پیمانکار اقرار می نماید که از مشخصات کار مورد معامله و مقتضیات محل و انجام کار اطلاع کامل دارد.

۲-۱۷- هر گاه صلاحیت اخلاقی، اجتماعی، سیاسی و غیره یک یا چند نفر از کارگران و نماینده کارفرما از نظر هسته گزینش دانشکده و سایر ارگانهای ذیصلاح مردود شناخته شود پیمانکار مکلف است از ادامه کار آنان جلوگیری نموده و افراد صالحی را طبق نظر و تائید کارفرما به جای آنان به کار گمارد و در این حال کارفرما در خصوص تأمین خسارت افراد برکنار شده هیچگونه تعهدی نخواهد داشت.

۳-۱۷- هر گاه بین پیمانکار و کارگر طرف قرارداد پیمانکار اختلافی بروز نماید و از سوی مراجع ذیصلاح و هیأتهای تشخیص حل اختلاف حکم قطعی دال بر محکومیت پیمانکار صادر شده باشد و پیمانکار از پرداخت آن خودداری نماید پس از صدور اخطار ۴۸ ساعته کارفرما محق خواهد بود حکم صادره را به مرحله اجرا در آورده و عنداللزوم از محل مطالبات یا سپرده حسن انجام کار پیمانکار نسبت به پرداخت مبلغ حکم اقدام و به اشخاص حقیقی یا حقوقی پرداخت نماید.

۴-۱۷- کلیه کارگران تحت اشتغال شرکت خدماتی طرف قرارداد باید در تمام وقت کار ملبس به یونیفورم مناسب کار که منقوش به آرم شرکت که توسط شرکت تهیه می شود باشند همچنین می بایست در تهیه لباسهای کارکنان علاوه بر حفظ نظافت رعایت شئونات اداری محیط ملحوظ گردد و همچنین شرکت متعهد می گردد که کلیه لوازم ایمنی را جهت انجام موضوع قرارداد در اختیار کارگران تحت پیمان خود گذاشته و چنانچه حادثه ای برای هر یک از کارگران به دلیل عدم وجود وسایل ایمنی رخ دهد مسئولیت آن متوجه پیمانکار بوده و کارفرما از هر گونه مسئولیتی مبرا خواهد بود.

۵-۱۷- کارفرما در خصوص ایجاد تسهیلات منجمله رفت و آمد و محل استراحت خواب و تأمین غذای کارگران هیچگونه تعهدی نخواهد داشت.

۶-۱۷- پیمانکار مکلف است صورت اسامی کارگران به کار گرفته شده در دانشکده و واحدهای تابعه را به کارگزینی و یا اداره خدمات پشتیبانی دانشکده ارائه و در

نماینده کارفرما
مهر و امضاء

ناظر مالی
مهروامضاء

مهر و امضاء شخص یا اشخاص ذیصلاح
و مجاز شرکت (با قید نام و سمت)

خاتمه قرارداد یک نسخه از تسویه حساب حاصله با کلیه کارگران را تسلیم نماید.

۱۷-۷- حق فسخ یکطرفه قرارداد بدون نیاز به حکم مراجع قضایی از اختیارات کارفرما می باشد و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی را نخواهد داشت.

۱۷-۸- تنظیم ساعت کار در واحدهایی که در خارج از ساعات اداری هم فعال هستند طبق نظر مسئول همان واحد انجام خواهد شد.

۱۷-۹- پیمانکار می بایست در پایان مدت قرارداد طبق مقررات قانون کار نسبت به پرداخت حق سنوات و کلیه مزایای قانونی کارگران تحت پیمان اقدام نماید. در غیر اینصورت در خواست تسویه حساب و استرداد ضمانتنامه و سپرده حسن انجام کار وی موضوعیّت نخواهد داشت.

۱۷-۱۰- مبنای محاسبه برای پرداخت به پیمانکار کارکرد ماهیانه می باشد (که به تائید ناظر قرارداد) رسیده باشد.

۱۷-۱۱- تأدیه کلیه حقوق و مزایای کارگران مشتمل بر مرخصی دریافت مأموریت، حقوق روزانه، اضافه کار، نوبت کاری، بن، حق مسکن، حق اولاد، حق شیفت، شبکاری، عیدی، پاداش، بهای لباس و غیرو بر اساس آخرین آئین نامه های اداره کار و امور اجتماعی بر عهده پیمانکار می باشد.

۱۷-۱۲- به کارگیری نیروهای بازنشسته در امور فوق الذکر ممنوع می باشد.

۱۷-۱۳- مفاد شرایط اختصاصی و اسناد مناقصه را که پیوست های جز لاینفک قرارداد خواهد بودو عدم انجام آنها علاوه بر اعمال جرایم دیگر می تواند منجر به ماده ۴-۱۶ گردد

۱۸-موارد فسخ قرارداد :

در موارد ذیل کارفرما پس از کسب نظر از کمیسیون ماده ۹۴ آئین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه ، نسبت به فسخ قرارداد اقدام کرده و در صورت لزوم مراتب را به مراجع قضایی جهت پیگرد قانونی اعلام خواهد نمود.

۱۸-۱- در صورتی که پیمانکار از مفاد قرارداد تخلف نموده و یابه نحوی از عهده انجام تعهدات بر اساس مفاد قرارداد بر نیاید یا بازدهی کمی و کیفی موارد موردتوافق درقرارداد به نحو مطلوب نباشد، کارفرما مجاز است پس از ابلاغ دو اخطار کتبی به فاصله ۱۰ روز و در صورت عدم تغییر رویه از سوی پیمانکار،بنابه تشخیص کمیسیون ماده ۹۴ آئین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه نسبت به فسخ قرارداد به صورت یکجانبه اقدام و تضمین انجام تعهدات پیمانکار را ضبط نماید.

۱۸-۲- در صورتی که پیمانکار موضوع قرارداد را به صورت کلی و جزئی به غیر واگذار نماید حتی به صورت وکالت

۱۸-۳- کارفرما در هر زمان که تشخیص بدهد می تواند قرارداد را با اعلام کتبی از یک ماه قبل به صورت یک طرفه لغو نموده و نسبت به تسویه حساب با پیمانکار اقدام نماید.

۱۸-۴- در صورت اثبات جعلی بودن یا عدم مطابقت با واقعیت مدارک و مستندات ارائه شده توسط پیمانکار جهت عقد قرارداد، علاوه بر ایجاد فسخ برای کارفرما و مطالبه خسارات وارده با تعیین و تشخیص خود و استیفای آن از مطالبات پیمانکار و یا هر طریق دیگر، مراتب جهت رسیدگی به مرجع قضایی و ذیصلاح ارجاع خواهد شد.

۱۹ -مرجع حل اختلافات:

در صورت بروز هر گونه ابهام و اختلاف در ارتباط با موضوع قرارداد و انجام وظایف محوله به هر نحوی ، چنانچه طرفین نتوانند آنرا از طریق مسالمت آمیز حل وفصل نمایند در این صورت موضوع اختلاف به کمیسیون ماده ۹۴ آئین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه بعنوان حکم مشترک و مرضی الطرفین ارجاع و رای صادره از کمیسیون حل اختلاف که صلحاً صادر می شود قطعی و نسبت به طرفین لازم الاجرا خواهد بود و رای مذکور از طریق کمیسیون حضوراً ویابه نشانی طرفین که در این قرارداد درج گردیده است به پیوست نامه اداری ارسال و ابلاغ خواهد شد.

۲۰- تعذر (فورس ماژور)

در صورت بروز حوادث قهریه چنانچه انجام قرارداد غیر ممکن گردد قرارداد فسخ میگردد وچنانچه این حوادث (قهریه) علت تعلیق در انجام موضوع قرارداد گردد، اگر مدت تعلیق بیش از یک ماه باشد کارفرما حق فسخ قرارداد راخواهد داشت و در صورتی که مدت تعلیق یک ماه و یا کمتر از یک ماه باشد پیمانکار مکلف است پس از حادثه (قهریه) اقدام به انجام موضوع قراداد نماید و به میزان مدت تعلیق به مدت قرارداد افزوده خواهدشد.

۲۱- نشانی طرفین جهت انجام مکاتبات:

۲۱-۱- نشانی کارفرما:

نماینده کارفرمای	**ناظر مالی**	**مهر و امضاء شخص یا اشخاص ذیصلاح**
مهر وامضاء	**مهروامضاء**	**و مجاز شرکت (با قید نام و سمت)**

«قرارداد تامین نیروی انسانی خدمات نگهداری و راهبری تاسیسات دانشکده و واحدهای تابعه »

نشانی: بلوار سیدجمال جنب پارک ترافیک دانشکده علوم پزشکی سیرجان

تلفن: ۴۲۲۷۳۶۹۶

کد پستی:۷۸۱۶۹۱۶۳۳۸

نشانی پست الکترونیک:

۲-۲۱- نشانی شرکت طرف قرارداد:

نشانی:

تلفن:

کد پستی:

نشانی پست الکترونیک:

نشانیهای فوق به منزله اقامتگاه قانونی طرفین می باشد لذا مکاتبات رسمی و ارسال مراسلات از طریق نشانیهای فوق الذکر قانونی تلقی می شود. در صورت تغییر نشانی طرفین موظفند ظرف مدت ۴۸ ساعت یکدیگر را کتباً مطلع نمایند. در غیر این صورت کلیه نامه ها ابلاغ شده تلقی و عذر عدم اطلاع پذیرفته نمی باشد.

۲۲- نسخ قرارداد:

این قرارداد در ۲۲ ماده ، در چهار نسخه جهت: کارفرما، پیمانکار، سازمان تامین اجتماعی و سایر موارد مورد نیاز که همگی دارای اعتبار یکسان می‌شود، تهیه و تنظیم شده که پس از امضای طرفین قرارداد کلیه نسخ حکم واحد را دارد و لازم‌الاجرا خواهدبود.

نماینده کارفرما
مهروامضاء

ناظر مالی
مهروامضاء

مهر و امضاء شخص یا اشخاص ذیصلاح
و مجاز شرکت (با قید نام و سمت)